



PLAN DE ACCIÓN 2011

Versión No. 3.0

Diciembre de 2011

MARIO SOLANO CALDERON
CONTRALOR DE BOGOTÁ, D.C.

CLARA ALEXANDRA MENDEZ CUBILLOS
CONTRALOR AUXILIAR

KAREN CECILIA ALMONACID MARTINEZ
DIRECTORA TÉCNICA DE PLANEACIÓN

APROBADO MEDIANTE ACTA N° 06
DEL COMITÉ DIRECTIVO REALIZADO EL 9 DE DICIEMBRE DE 2010.

COPIA No.

18 PÁGINAS

COPIA CONTROLADA

INTRODUCCIÓN

En los lineamientos comunicados por la Alta Dirección mediante memorando 11000-26886 del 24 de noviembre de 2010, con número de radicación 201095729 se estableció que durante los años 2008 a septiembre de 2010 hemos logrado avances significativos en cumplimiento de cada uno de los objetivos propuestos en nuestro Plan y Compromiso estratégico 2008-2011 “Al rescate de la moral y la ética pública”.

Para la vigencia de 2011 los lineamientos generales están encaminados a concluir nuestro Plan Estratégico con éxito, por tanto, se hace necesario revisar avances y determinar qué acciones se deben fortalecer para dar cumplimiento al 100% de los objetivos, las estrategias y las metas, por consiguiente a la Visión y Misión Institucional

En esta tarea los equipos de análisis de cada proceso, propusieron participativamente, las nuevas acciones a incluir, junto con los indicadores que permiten la respectiva medición, apoyándose para su formulación en los lineamientos de la alta dirección, en el procedimiento para la formulación y seguimiento del Plan de Acción, aprobado mediante resolución reglamentaria N° 016 de mayo 31 de 2010, en las acciones correctivas y preventivas que se desprenden de las auditorías internas de calidad, de las visitas de seguimiento de la firma certificadora, así como los lineamientos propuestos por la Auditoría General de la República para la medición de la gestión de las actividades misionales y administrativas de las Contralorías Territoriales, de las observaciones de los entes de control y de la propia auto evaluación.

El resultado de este ejercicio fue presentado en el Comité Directivo el 9 de diciembre de 2010 como consta en el acta N° 6.

El contenido de las actividades e indicadores previstos en este plan fue aprobado por los responsables de los procesos conforme a los soportes que reposan en la Dirección de Planeación. Las acciones establecidas comprenden los ocho procesos del Sistema de Gestión de la Calidad y todas sus dependencias. Tienen una relación directa con los objetivos y estrategias del Plan y compromiso estratégico de la entidad. Se destaca el aporte de los procesos misionales que formularon actividades que tienden a fortalecer el ejercicio del control fiscal. En particular el Proceso de Prestación del Servicio Micro, que tuvo cambios a los procedimientos del proceso auditor que han conducido a redefinir el alcance del proceso, sus tiempos y objetivos, con el fin de mejorar la calidad, oportunidad y efectividad de las auditorías, para hacerlas menos rituales y predecibles, hacer del



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

control en tiempo real una realidad, y sustentar el concepto sobre la gestión y los resultados a partir de la cuenta presentada y la aplicación de nuevas metodologías dependiendo de la naturaleza jurídica y misión de cada sujeto.

Así mismo, en el proceso estratégico de Orientación Institucional existe un compromiso de mantener el Sistema de Gestión de la Calidad ya que en el año 2010, se obtuvo la certificación bajo la norma NTCGP 1000:2009 e ISO 9001:2008, como también la prevención del daño antijurídico y la defensa judicial de la entidad

De igual manera, mediante el desarrollo de estrategias comunicativas, se pretende fortalecer la presencia institucional y motivar a la ciudadanía al ejercicio del control social como insumo del control fiscal. A su vez el Proceso de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva tiene metas retadoras, que motivan el compromiso de los funcionarios que hacen parte de su proceso.

En relación con los procesos de apoyo, se resalta la formulación de los demás planes institucionales (compras, bienestar, capacitación, PIGA y contingencias) con los que se busca generar mejora en el ambiente laboral y racionalización de los recursos.

El logro de lo establecido en el Plan de acción, depende esencialmente del monitoreo permanente por parte de del nivel directivo en su ejecución, la presentación de informes oportunos y confiables que sirvan de insumo para la toma de decisiones, el seguimiento permanente por el proceso de Evaluación y control, el uso cotidiano de los aplicativos implementados en la entidad y sobre todo del compromiso institucional de toda los integrantes de la gran familia que es Contraloría de Bogotá.

Finalmente es importante recordar que del liderazgo que asuma cada directivo y funcionarios de la entidad lograremos resultados que permitan concluir con éxito nuestro plan y por consiguiente, responder con calidad a las exigencias de los ciudadanos de nuestra ciudad capitalina.

Los campos para reportar avances de los indicadores 4013, 4014, 4015 y 4019, quedaran habilitados para todas las direcciones sectoriales. Sin embargo, para efectos de no castigar el indicador global, y cumplir con lo dispuesto en el acta N° 7 de Equipo de Análisis de fecha 23 de Noviembre de 2011, al momento de hacer la actualización y seguimiento de los mismos, solo se tendrán en cuenta aquellas direcciones sectoriales directamente implicadas en el reporte y medición de los mismos, caso de traslado de hallazgos diferentes a los fiscales que se deben ser remitidos a otras instancias.



MISIÓN

“Vigilar la gestión fiscal de los recursos públicos del Distrito Capital, generando una cultura de control y autocontrol fundamentada en valores morales, éticos, cívicos y culturales, que contribuya al desarrollo económico, social y ambiental, y aporte al mejoramiento de la calidad de vida de los ciudadanos”.

VISIÓN

“Ser reconocida como una institución con sentido de pertenencia, espíritu de compromiso social y alto grado de responsabilidad en su relación con la ciudadanía, manteniendo la excelencia por su capacidad de liderazgo en el proceso del control fiscal, que contribuya al logro de los fines esenciales del Estado”.

POLÍTICA INSTITUCIONAL

“Fortalecer la ética pública y la moralidad administrativa, como fundamentos del accionar institucional”.

POLÍTICA DE CALIDAD

“Mejorar el Sistema de Gestión de la Calidad, para obtener productos de calidad, oportunidad y de impacto en la ciudad”.

POLÍTICA DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO

“Establecer la administración del riesgo como un compromiso de todos, garantizando el cumplimiento eficiente de la misión institucional”.

NORMATIVIDAD

Resolución Reglamentaria No. 016 del 31 de Mayo de 2010 “Por la cual se adopta la nueva versión de algunos documentos y procedimientos del Proceso de Orientación Institucional de la Contraloría de Bogotá, D.C.” en donde se encuentra establecido el Procedimiento para la formulación, seguimiento y modificación del Plan de Acción. Versión 5.0



OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS

OBJETIVO	ESTRATEGIAS
1. Fortalecer integralmente los procesos de desarrollo del capital humano.	1.1. Promover acciones que recuperen la mística de nuestros funcionarios y eleven el nivel de autoestima colectiva.
	1.2. Fortalecer el capital humano mejorando competencias y habilidades para el cumplimiento de la misión institucional.
2. Optimizar la ejecución de los recursos, a fin de mejorar la gestión y la calidad de nuestros productos bajo los principios de transparencia y objetividad.	2.1. Garantizar el cumplimiento de los principios de la contratación estatal, en los procesos contractuales de la entidad.
	2.2. Generar procesos de conciencia colectiva orientados a fortalecer el amor por nuestra entidad en el uso racional de sus recursos.
	2.3. Actualizar y usar eficientemente la plataforma tecnológica de la entidad.
	2.4. Mejorar el Sistema de Gestión de la Calidad y el Modelo Estándar de Control Interno, como un medio para aumentar la capacidad y calidad de los procesos organizacionales.
	3.1. Desarrollar labores de pedagogía social, divulgación y sensibilización a los ciudadanos.
3. Contribuir al fortalecimiento del ejercicio del control social para lograr un control fiscal efectivo.	3.2. Vincular asociaciones cívicas y comunitarias de beneficio o de utilidad común al ejercicio del control social paralelamente con el control fiscal.
	3.3. Rendir cuentas a los ciudadanos sobre la gestión de la entidad.
	3.4. Adelantar promoción institucional y proporcionar información útil sobre los temas de la ciudad.
	3.5. Crear canales de comunicación que permitan a los ciudadanos conocer el uso y manejo de los bienes y recursos públicos.
	4.1. Impulsar la suscripción de pactos éticos, morales y de transparencia entre la ciudadanía y las instituciones.
4. Fomentar la cultura de la transparencia, la ética y la moral, para mejorar la relación estado-ciudadano y contribuir así a la disminución de la corrupción y legitimación del control fiscal	4.2. Producir oportunamente informes de calidad para apoyar técnicamente a las corporaciones públicas (Concejo de Bogotá, Cámara de representantes) para el ejercicio del control político.
	4.3. Impulsar espacios efectivos de participación para el acercamiento ciudadanía-Estado
	5.1. Agilizar el ejercicio del proceso auditor, para hacerlo menos ritual y más efectivo, más visible y vinculante de los ciudadanos y conducente al progreso de la gestión pública distrital.
5. Mejorar la calidad, oportunidad y efectividad de la evaluación de las políticas públicas, auditorías y el resarcimiento del daño al patrimonio público.	5.2. Realizar auditorías transversales, de gestión y concurrentes para evaluar de manera oportuna los grandes temas y proyectos de la ciudad.
	5.3. Lograr una mayor articulación entre la auditoría y el proceso de responsabilidad fiscal, promoviendo una cultura de eficiencia y efectividad en sus resultados.
	5.4. Fortalecer el proceso de responsabilidad fiscal y de jurisdicción coactiva, con el fin de garantizar el resarcimiento oportuno del daño al patrimonio público.
	5.5. Lograr que la evaluación y control a la gestión fiscal se desarrolle a partir de la evaluación de la política pública.
	5.6. Articular los procesos misionales, a partir de los lineamientos que sobre políticas públicas se definan, promoviendo una cultura de eficiencia y efectividad en sus resultados.

Lineamientos dados por la Auditoría General de la República

Lineamiento (1): CALIDAD DE LOS ANÁLISIS ECONÓMICOS, FISCALES Y DE AMBIENTE,

DEFINICIÓN:

Con este criterio se evalúa la calidad en el cumplimiento de las funciones constitucionales y legales que se atribuyen a las Contralorías del nivel territorial que exigen: 1. Llevar un registro de la deuda; 2. Certificar la situación de las finanzas públicas; 3. Auditar el balance general; 4. Presentar el estado actual de los recursos naturales; 5. Analizar la evaluación del marco fiscal de mediano Plazo, (en concordancia con el tipo de contraloría); y, 6. Otros estudios que permitan a la respectiva contraloría conocer su entorno económico, redireccionar sus ejercicios auditores hacia temas relevantes de impacto económico, social y ambiental, y efectuar los respectivos pronunciamientos a los Concejos, Asambleas y a la ciudadanía en general sobre el manejo de las finanzas públicas por parte de sus entes vigilados. Estas actividades, denominadas como Control Fiscal EFA, son instrumentos de control de las finanzas públicas y la gestión ambiental que sirven de insumo no solo para la identificación de riesgos sobre el patrimonio público regional, sino también para ir mejorando los criterios con los que se manejan las finanzas públicas y el medio ambiente en las regiones.

Lineamiento (2): ACTUACIONES QUE IMPLIQUEN BENEFICIOS DEL CONTROL FISCAL CUANTIFICABLES

DEFINICIÓN:

Este criterio evaluará la efectividad de las Contralorías cuando adelantan actuaciones que generan ahorros, recuperaciones o mejoras en la gestión de sus vigilados. Se originan en los procesos vigilados tales como control fiscal macro (EFA), control fiscal micro y participación ciudadana. Los Beneficios del Control Fiscal son los resultados y efectos de las actuaciones de las contralorías por medio de las cuales se previene e impide de manera oportuna el daño patrimonial o se logra la recuperación del mismo, sin que se realice un proceso de responsabilidad fiscal o de jurisdicción coactiva. Son también beneficios del control fiscal las actuaciones administrativas que realizan las entidades públicas como resultado de la vigilancia que ejercen las Contralorías, que generan ahorro o mejoran significativamente la prestación del servicio.

Los beneficios del control fiscal son los impactos positivos en el sujeto de control o la comunidad, que se generan por una actuación de la Contraloría Pueden derivarse del proceso auditor, de los estudios macro, de las advertencias comunicadas, de los pronunciamientos, de las acciones de



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

control participativo. Los beneficios se expresan en ahorros, recuperaciones, compensaciones, mitigaciones y otros mejoramientos alcanzados por un sujeto de control, como resultado del control fiscal.

Lineamiento (3): CONTROL AL CONTROL A LA CONTRATACIÓN –CCC–

DEFINICIÓN:

Con este criterio se evalúa que las acciones de control que realiza cada contraloría estén orientadas en medida representativa a la evaluación de la contratación de los sujetos que vigilan, dando cumplimiento a estándares mínimos de cobertura, impacto, resultados y gestión de la contratación.

Lineamiento (4): CAPACIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA GERENCIA PÚBLICA.

DEFINICIÓN:

Este Criterio reúne cuatro (4) aspectos fundamentales, los cuales corresponden al proceso de Direccionamiento Estratégico, Desarrollo Tecnológico, Administración y gestión del Talento Humano y el Pronunciamiento de la Cuenta.

Lineamiento (5): RESPETO, PROMOCIÓN Y ATENCIÓN OPORTUNA DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA

DEFINICIÓN:

Se realizará una medición de la efectividad del control fiscal participativo, a través de la promoción, divulgación e implementación de los mecanismos de participación ciudadana, y de la atención oportuna y eficaz de peticiones, quejas y denuncias de la ciudadanía.

Lineamiento (6): PLAN GENERAL DE AUDITORÍA

DEFINICIÓN:

Hace referencia a la estructuración y ejecución del PGA, los hallazgos de auditoría y la suscripción y seguimiento de planes de mejoramiento.

Lineamiento (7): EFECTIVIDAD EN PROCESOS DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCION COACTIVA.

DEFINICIÓN:

Hace referencia a los resultados en la gestión de los procesos misionales de responsabilidad fiscal, jurisdicción coactiva y administrativos sancionatorios.



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

En el proceso de responsabilidad fiscal se analizará el resarcimiento de los daños causados al erario, mediante la medición de la celeridad que tengan las contralorías en la atención a los lineamientos legales en el trámite de los procesos de responsabilidad fiscal evitando dilaciones, así como propiciar la vinculación de las compañías aseguradoras cuando haya lugar a ello y al decreto de medidas cautelares.

Lineamiento (8): INNOVACION EN LA GESTIÓN DE LAS CONTRALORÍAS

DEFINICIÓN:

La Auditoría General valora la existencia de una serie de proyectos, programas y acciones innovadoras para el mejoramiento del control fiscal generadas por las Contralorías, la Auditoría General de la República y otras Entidades, con el propósito de fortalecer la gestión de las contralorías, que al aplicarse generan valor agregado y mayores resultados en las actuaciones de las Contralorías y por lo tanto, exceden la gestión estándar esperada.



**PLAN DE ACCIÓN – 2011
VERSIÓN 3.0**